

1 **Ata da 4ª Reunião Ordinária do Comitê do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana (CBH-**
2 **BPSI) no ano de 2023, realizada no dia 14 de dezembro de 2023 (quinta-feira), às 14h,**
3 **no formato PRESENCIAL, na FIRJAN, em Campos dos Goytacazes (Rua Pero de Gois,**
4 **esquina com Rua Bruno de Azevedo - Jardim Maria Queiroz, Campos dos**
5 **Goytacazes/RJ), com a seguinte ordem do dia: 1 - Abertura; 2 - Moção de**
6 **agradecimento ao Sr. Raul Palacio (Reitor da Uenf) pela viabilização da cessão do novo**
7 **espaço onde funciona a sede do Comitê; 3 – Aprovação da ata da 2ª R. E. do CBH-BPSI**
8 **(Plenária) de 2023, realizada em 28/11/2023; 4 – Manifestação de interesse dos**
9 **membros do CBH-BPSI para composição das vagas do GT Saneamento Rural; 5 -**
10 **Aprovação do Edital do Processo Eleitoral do CBH-BPSI para o triênio 2024-2027, com**
11 **ajustes no calendário e adaptação para realização dos fóruns eleitorais na modalidade**
12 **online, conforme deliberado na última reunião plenária; 6 – Aprovação de Resolução**
13 **que dispõe sobre a aprovação da Programação Anual de Atividades e Desembolso**
14 **(PAAD) para o ano de 2024; 7 – Aprovação de Resolução que define metas percentuais**
15 **a serem alcançadas em ação definida pelo Comitê para acompanhamento referente**
16 **ao Indicador 3, conforme previsto no Contrato de Gestão nº 69/2022; 8 –**
17 **Apresentação de breve relatório de execução do Plano de Bacia do CBH-BPSI; 9 –**
18 **Apresentação de relatório de ações da Sala de Monitoramento do CBH-BPSI; 10 -**
19 **Apresentação sobre as metas de comunicação do ano de 2023; 11 – Informes; 12 –**
20 **Deliberação sobre pedido de vaga na plenária do CBH-BPSI apresentado pela ONG**
21 **Redi; 13 – Encerramento. Item 1 – Abertura:** Reunião aberta em segunda chamada às
22 14h40, pelo Diretor Presidente Zenilson Coutinho (Asflucan). João Gomes (Uenf), Diretor
23 Secretário, pediu para Thaís Nacif (Agevap) fazer a leitura da pauta da presente reunião.
24 João Gomes propôs adiar o item 2 da pauta, que seria uma formalidade de
25 agradecimento aos senhores Raul Palacio e Rogerio (Uenf), que ainda não se faziam
26 presentes. **Item 2 - Moção de agradecimento ao Sr. Raul Palacio (Reitor da Uenf) pela**
27 **viabilização da cessão do novo espaço onde funciona a sede do Comitê:** Com a chegada
28 do reitor da Uenf, Sr. Raul Palacio, a diretoria pediu para retomar ao item 2 da pauta.
29 João Gomes falou que a homenagem ao magnífico retiro Raul Palacio se dá em função
30 de sua colaboração para definição do novo local onde seria instalada a sede do Comitê
31 e de sua Sala de Monitoramento. Disse que hoje o espaço atende muito bem às
32 demandas do Comitê, permitindo, entre outras coisas, o desenvolvimento de um
33 programa de estágio de destaque na região. O reitor Raul Palacio pediu desculpa pelo
34 atraso, pois estava em outro compromisso que teve seu horário avançado. Falou que na
35 época dessa nova sala ele atuava na chefia do gabinete do reitor da época. Falou que o
36 Comitê era pouco visível dentro da Uenf e que acreditava que o novo espaço permitiu
37 maior visibilidade, pois o local se encontra ao lado da agência bancária da universidade,
38 local de expressiva circulação dentro do campus da Uenf. Falou que espera que o Comitê
39 avance cada vez mais e que seu papel é de colaborar na realização de sonhos. Disse que
40 é preciso entender que a universidade não é só ensino, mas também extensão e

41 interação com a sociedade. João Gomes falou que na época não entendeu a mudança e
42 até questionou, mas que depois visualizou que aquele novo espaço representava grande
43 avanço para o Comitê. José Armando (Município de Italva), Diretor Vice-presidente,
44 falou que agradeceu ao Raul por seu trabalho na Uenf, que hoje se encontra com
45 diversas obras em andamento, além de expressivo apoio à agricultura familiar da região.
46 Zenilson Coutinho falou que é com muita alegria e satisfação que entrega um certificado
47 de agradecimento ao Raul. **Item 3 – Aprovação da ata da 2ª R. E. do CBH-BPSI (Plenária)**
48 **de 2023, realizada em 28/11/2023:** Foi apresentada a minuta da ata na tela para os
49 presente. Thaís Nacif falou que a minuta da ata foi enviada com antecedência a todos
50 os membros por e-mail. A minuta da ata foi aprovada por unanimidade. **Item 4 –**
51 **Manifestação de interesse dos membros do CBH-BPSI para composição das vagas do**
52 **GT Saneamento Rural:** Foram definidos os integrantes por segmento. PODER PÚBLICO:
53 Italva (titular), Bom Jesus do Itabapoana (suplente); Conceição de Macabu (titular), São
54 Fidélis (suplente); São João da Barra (titular), Aperibé (suplente). USUÁRIOS: Asflucan
55 (titular), Apromeps (titular), Cedae (titular). SOCIEDADE CIVIL: Uenf (titular), Raízes
56 (titular), AMA Açú (titular), Ecoanzol (suplente). João Gomes lembrou que a alteração
57 na lei estadual ocorrida este ano passou a permitir aplicação de recursos do Comitê em
58 saneamento rural. Disse que foi promovida uma oficina com representantes dos
59 municípios para realização de levantamento de informações e anseios das regiões e que,
60 a partir daí, a diretoria propôs à plenária a criação de um Grupo de Trabalho. **Item 5 -**
61 **Aprovação do Edital do Processo Eleitoral do CBH-BPSI para o triênio 2024-2027, com**
62 **ajustes no calendário e adaptação para realização dos fóruns eleitorais na modalidade**
63 **online, conforme deliberado na última reunião plenária:** Thaís Nacif apresentou a
64 minuta do edital, que já havia sido aprovado na última plenária, mas que foram feitos
65 ajustes para que os fóruns eleitorais fossem realizados somente na modalidade online
66 e nas datas do calendário. Thaís lembrou que os documentos assinados precisam conter
67 assinatura eletrônica. Falou que aqueles que ainda não possuem essa assinatura, que
68 podem já providenciar pelo sistema gov.br. Disse que a inscrição e envio dos
69 documentos deve ser feita por e-mail. Pediu atenção a todos os detalhes do edital.
70 Apresentou em seguida o calendário do edital. Destacou que o anexo IV traz o
71 regramento para a realização dos fóruns na modalidade online. Thaís fez a leitura das
72 etapas do processo e os detalhes de cada uma das seis etapas. Zenilson Coutinho pediu
73 que todos façam a leitura e divulguem o documento. Falou que será realizada eleição
74 do Conselho Estadual de Recursos Hídricos (CERHI-RJ), pediu que todos considerem
75 participar deste processo também. Comunicou que faz parte da Comissão Eleitoral do
76 CERHI. Pediu que a secretaria do Comitê colabore na divulgação do edital da eleição do
77 CERHI. O edital do processo eleitoral 2024-2027 do CBH-BPSI com as adaptações foi
78 aprovado por unanimidade. **Item 6 – Aprovação de Resolução que dispõe sobre a**
79 **aprovação da Programação Anual de Atividades e Desembolso (PAAD) para o ano de**
80 **2024:** Thaís Nacif explicou que a Raissa Guedes (Agevap), Gerente do Contrato de

81 Gestão nº 69/2022, iniciaria a apresentação da PAAD, objeto de Resolução que está
82 submetido para aprovação dessa plenária no dia de hoje. Raissa explicou que o PAAD é
83 a Programação Anual de Atividades e Desembolso, instrumento trazido pelo novo
84 Contrato de Gestão, alinhado com o Plano de Bacia, o Manual Operativo (MOP) do Plano
85 e o Plano de Aplicação Plurianual (PAP). Explicou que o todos esses instrumentos se
86 afunilam com a PAAD, que é anual e compreende aspectos orçamentários, financeiros
87 e de atividades. Mostrou um exemplo de planilha da PAAD, contendo inclusive a
88 distribuição do número de reuniões planejadas por cada instância do Comitê (Diretório,
89 Câmara Técnica e Grupos de Trabalho). Mostrou cada uma das seis agendas, as ações e
90 atividades definidas em cada uma dessas ações, bem como respectivos recursos
91 previstos. Explicou que essa PAAD contém 105 atividades previstas e mostrou o
92 montante de recursos definidos para cada uma dessas agendas, totalizando
93 aproximadamente seis milhões e setecentos mil reais. Destacou o número de reuniões
94 planejadas para o próximo ano, que totaliza 65 reuniões, o que representa praticamente
95 o dobro de reuniões planejadas pelos demais Comitês. Falou que as reuniões têm sua
96 indiscutível importância, mas que precisa destacar que reunião demanda tempo de boa
97 parte da equipe antes, durante e depois. Raissa finalizou sua apresentação. Thaís Nacif
98 perguntou aos presentes se algum presente gostaria de fazer algum comentário ou
99 pergunta. Thaís ressaltou que esses documentos foram enviados a todos previamente
100 por e-mail. Thaís Nacif realizou a leitura da Resolução que dispõe sobre a aprovação da
101 PAAD para o ano de 2024, que foi aprovada por unanimidade. **Item 7 – Aprovação de**
102 **Resolução que define metas percentuais a serem alcançadas em ação definida pelo**
103 **Comitê para acompanhamento referente ao Indicador 3, conforme previsto no**
104 **Contrato de Gestão nº 69/2022:** Raissa Guedes iniciou apresentação e destacou que
105 essa minuta está relacionada a outro indicador do Contrato de Gestão, que é o indicador
106 3. Explicou que esse trata do índice de execução física de ação(es) priorizada(as) pelo
107 Comitê, prevista(s) no PAP e PAAD. Falou que a ação definida pelo Comitê será
108 acompanhada mais de perto, mas que isto não exclui as responsabilidades da Agevap e
109 do Comitê em executar todas as demais ações. Disse que o cronograma contém metas
110 e percentuais para serem alcançados em cada ano. Falou que a ação proposta é a 2.3.2.2
111 do Plano. Falou que essa ação é mais robusta na Sala de Monitoramento. Mostrou os
112 critérios utilizados para definição da ação proposta. Zenilson Coutinho agradeceu à
113 Raissa pela apresentação e colocou em votação para aprovação. Ronaldo Bartholomeu
114 (Sindicato Rural de Campos dos Goytacazes) perguntou o que estava em discussão
115 exatamente. João Gomes explicou que anteriormente foi aprovada a PAAD, com todas
116 as ações planejadas para o próximo ano, e que nesse momento será definida uma ação
117 a ser acompanhada mais de perto, no detalhe, para atender ao definido no indicador 3
118 do CG. João falou que o que foi aprovado é a própria atuação do Comitê, o que depende
119 de planejamento prévio e recursos financeiros. Falou que a Sala de Monitoramento é
120 um grande projeto, que possui algumas ações já perto de serem finalizadas, como

121 automação do sistema de leitura de cotas, reforma da estrutura física e aquisição de um
122 drone. Disse que ainda será executada no próximo ano a atualização tecnológica de
123 equipamentos da Sala de Monitoramento, com adaptação para uma sala de situação. A
124 Resolução foi aprovada por unanimidade. **Item 8 – Apresentação de breve relatório de**
125 **execução do Plano de Bacia do CBH-BPSI:** Raissa Guedes apresentou o
126 acompanhamento das execução das ações do ano de 2023, com respectivos quartis
127 previstos no Plano de Bacia e o que foi alcançado. Explicou que existem muitas
128 atividades ainda em andamento. Mostrou que cada agenda tem um percentual previsto
129 e apresentou os percentuais alcançados. Falou que, segundo os indicadores, o CBH-BPSI
130 conseguiu alcançar 100% do planejado para o ano de 2023. Falou que até o fim desse
131 ano será encaminhado o relatório parcial de implementação do plano. Raissa falou que
132 gostaria de parabenizar a equipe da Agevap-UD4 e diretoria do Comitê que zelam pela
133 implementação do plano. Thaís perguntou se alguém possuía dúvida ou gostaria de fazer
134 alguma colocação. **Item 9 – Apresentação de relatório de ações da Sala de**
135 **Monitoramento do CBH-BPSI:** Antonio Ednaldo (Agevap) falou que a Sala de
136 Monitoramento atua de forma significativa no auxílio para tomada de decisão pelo
137 Comitê. Mostrou uma planilha com os diversos tipos de atividades executadas pela
138 equipe da Sala de Monitoramento ao longo do ano de 2023. Explicou que já foram
139 realizadas 75 atividades nesse ano de 2023. Destacou que foram elaborados 36
140 relatórios técnicos ao longo desse ano. Apresentou um panorama dos status das ações,
141 contemplando as finalizadas, as pendentes, as não iniciadas e as que estão em
142 andamento. Falou que o próximo passo de destaque será uma adaptação para colocar
143 esse projeto como uma sala de situação. João Gomes falou que o trabalho do Ednaldo é
144 dinâmico, pois apesar de haver planejamento, ele atua num projeto que é gerido pelo
145 Diretório do Comitê e que atende a muitas demandas espontâneas. Ednaldo finalizou
146 sugerindo a todos a leitura do poema “O menino que carregava água na peneira”, de
147 Manoel de Barros. **Item 10 - Apresentação sobre as metas de comunicação do ano de**
148 **2023:** Monique Soares (Agevap), Especialista de Comunicação, iniciou apresentação de
149 acompanhamento das metas de comunicação do CBH-BPSI definidas para o ano de
150 2023. Explicou que algumas metas já foram alcançadas e outras ainda possuem
151 atividades em andamento. Lembrou que o atual Plano de Comunicação está em vigor
152 para os anos de 2023 e 2024. Falou que esse ano já foram publicados 29 releases, que
153 estão disponibilizados no site do CBH-BPSI. Falou de todas as frentes de atuação da
154 equipe da comunicação, como elaboração de releases, clipping, boletins, informativo
155 mensal, revista, gestão do site e redes sociais, materiais gráficos, cobertura de eventos
156 e outras ações de assessoria aos membros dos Comitês em entrevistas. **Item 11 –**
157 **Informes:** Jhones Lima (Associação Raízes) falou da atuação do GT Sociedade Civil, como
158 as rodadas de palestras promovidas abordando o tema do saneamento, de forma a
159 capacitar os membros desse GT. Luiza Salles (Ecoanzol) falou da sua visita à Itaipu
160 Binacional para conhecer de perto os projeto de educação ambiental em execução pela

161 empresa e dos planos de aproximação com a equipe de Foz do Iguaçu para aprimorar o
162 projeto de educação do CBH-BPSI. José Armando falou da atuação do GTNAR na luta
163 pela microbacia do Macabu, rio que tem transposição da década de 1950 que
164 compromete o trecho a jusante e que é objeto de articulação com o CBH Macaé para
165 ações que possam revitalizar o Rio Macabu. Falou da participação do Grupo de Trabalho
166 de Nascentes e Áreas de Recarga (GTNAR) no acompanhamento da execução do
167 Programa Mananciais na microbacia do Rio Preto e destacou a importância da
168 preservação de nascentes e áreas de recarga. Maurício Zanon (Município de Bom Jesus
169 do Itabapoana), Diretor Administrativo e Coordenador do GT Itabapoana, destacou a
170 presença dos membros da ONG Redi, que julgou como importante para a região do
171 Itabapoana. Destacou a criação do GT Itabapoana, que tem atribuição de discutir
172 questões dessa bacia. Falou que no mês de novembro foi realizado um Encontro Técnico
173 para subsidiar com informações para complementação do Plano de Bacia do CBH-BPSI
174 no que concerne à bacia do Rio Itabapoana. Destacou a presença do Comitê no
175 monitoramento o que o Programa Limpa Rio tem executado na sua região. João Gomes
176 pediu para inserir um item de pauta para a plenária apreciar o pedido de vaga na
177 plenária do Comitê apresentado pela ONG Redi, da região do Itabapoana. **Item 12 –**
178 **Solicitação de vaga na plenária apresentada pela ONG Redi:** A plenária aprovou por
179 unanimidade a vaga de suplente no segmento de Sociedade Civil para a ONG Redi.
180 Antônio (Redi) apresentou brevemente a atuação da Redi em toda a bacia do Rio
181 Itabapoana, que tem atuação nos estados de MG, ES e RJ. Pediu para todos
182 acompanharem a Redi nas redes sociais. Agradeceu a todos pela receptividade. Thaís
183 Nacif explicou que fora do processo eleitoral as vagas “ociosas” podem ser requeridas
184 por instituições e avaliadas pela plenária. **Item 13 – Encerramento:** Reunião encerrada
185 pelo Diretor Zenilson Coutinho às 18h02. A presente ATA foi lavrada pelo Especialista
186 Administrativo Amaro Neto (Agevap) e depois de aprovada será assinada pelo Diretor
187 Presidente e pelo Diretor Secretário do Comitê de Bacia Hidrográfica do Baixo Paraíba
188 do Sul e Itabapoana.

Zenilson do Amaral Coutinho (ASFLUCAN)

Diretor Presidente

João Gomes de Siqueira (UENF)

Diretor Secretário